

Verzuimreglement

Als u niet kunt werken wegens ziekte, dient u de volgende regels in acht te nemen.

Op tijd ziekmelden

U dient zich voor aanvang van de werktijd (uiterlijk om 9.30 uur 's morgens) schriftelijk (per mail) te melden bij uw contactpersoon en zo snel mogelijk bij uw opdrachtgever. Laat iemand anders bellen, als u daar zelf niet toe in staat bent. Indien u later op de dag ziek wordt en u hoeft pas later te beginnen, bij bijvoorbeeld middag - of avonddienst, dan dient u zich zo spoedig mogelijk ziek te melden.

Geven van informatie

In geval van ziekte, worden de volgende vragen aan u gesteld:

- wat is uw eerste ziekte dag?
- heeft u contact gehad met uw huisarts? Zo nee, wanneer gaat u dat doen? (*)
- wat zijn de gezondheidsklachten? (*)
- wanneer verwacht u weer hersteld te zijn?
- op welk adres verblijft u tijdens uw ziekte en op welk telefoonnummer bent u bereikbaar?
- zijn er werkzaamheden waar u wel toe in staat bent?

Op het moment van ziekmelding, kunnen afspraken worden gemaakt over de controle door de Arbodienst.

Vertrouwelijke informatie

Er geldt een privacyrecht op de vragen met een teken (*). Aan Paytra en/of uw opdrachtgever hoeft u, wanneer u dat niet wilt, geen informatie te verstrekken. Aan de controleur van de Arbo-dienst dient u deze informatie wel te verstrekken. Deze zal geen informatie aan uw baas doorgeven zonder uw uitdrukkelijke toestemming. Natuurlijk wordt de persoonlijke en vertrouwelijke informatie met gepaste discretie door ons behandeld.

Bereikbaarheid voor controlebezoek

Tijdens uw ziekte, moet u bereikbaar zijn voor een controlebezoek door een controleur van de Arbodienst en Eventueel de werkgever. U wordt geacht thuis of op uw verpleegadres te blijven, tot dit eerste controlebezoek heeft plaatsgevonden.

Spreekuur

U kan opgeroepen worden voor een controle door de Arbobegleider of control erend arts. Indien u die dag weer hersteld bent, hoeft u niet naar het spreekuur. U moet wel de Arbo-dienst hierover informeren. Bij verhindering neemt u zelf contact op met de Arbo-dienst en maakt een nieuwe afspraak.

Meewerken aan genezing

U wordt geacht mee te werken aan uw genezing, door u te houden aan voorschriften van de arts(en). Uw gedrag mag de genezing niet belemmeren of vertragen.

Verrichten van werkzaamheden

Tijdens uw ziekte mag u geen arbeid verrichten, tenzij de werkzaamheden zijn voorgeschreven voor uw herstel of als u toestemming heeft ontvangen van de Arbo-dienst.

Gedeeltelijk werken of vervangende arbeid

Indien u door uw ziekte ongeschikt (of gedeeltelijk ongeschikt) bent voor het werk wat u gewoonlijk beoefent, kunt u wel geschikt zijn om andere (aangepaste) werkzaamheden uit te voeren. U kunt benaderd worden om, in goed overleg, voor een bepaalde tijd ander passend werk te doen bij uw huidige opdrachtgever of bij een andere opdrachtgever.

Terugkeerplan

Als uw ziekteverzuim langer duurt, zal de Arbo-dienst onderzoeken wat gedaan kan worden om u zo snel mogelijk weer op de werkvloer te krijgen. In dat geval kan het gaan om volledig of gedeeltelijk hetzelfde of ander werk. Uiterlijk in de 12e week van de arbeidsongeschiktheid wordt het terugkeerplan opgesteld. U heeft een verplichte deelname hieraan.

Frequent verzuim

Er vindt een verzuimgesprek met uw baas plaats over uw ziekteverzuim, wanneer u zich binnen een jaar voor de vierde keer ziek meldt.

Werk hervatten / Beter melden

Bent u weer in staat te werken, dan moet u zich beter melden. Als u onder controle staat bij een begeleidend arts van de Arbo-dienst, wordt u geacht eerst zijn/haar advies in te winnen. Is het positief, dan kunt u de werkzaamheden hervatten, is het negatief dan wordt het advies van de Arbo-dienst gevolgd en mag u nog niet aan het werk.

Bezwaar tegen werkhervattingsadvies

Wanneer u niet akkoord gaat met het advies van de Arbo-dienst, om weer (gedeeltelijk) het werk te hervatten, kunt u bij uw bedrijfsvereniging terecht voor een second opinion. De kosten voor de second opinion worden door uzelf gedragen, tenzij anders overeengekomen.

Informereren van werkgever

In verband met het recht op loondoorbetaling, bent u verplicht ons op de hoogte te houden van de volgende informatie:

- wijziging verpleegadres (dit wordt tevens doorgegeven aan de Arbo-dienst)
- datum afspraak Arbo-dienst (telefonisch)
- ontvangen adviezen van de Arbo-dienst over eventuele werkhervatting

Wanneer u deze verplichting niet vervult, is de werkgever genoodzaakt de loondoorbetaling op te schorten.

Vakantie tijdens ziekteperiode

Om op vakantie te gaan gedurende uw ziekteperiode, moet u aan de werkgever een 'verklaring van geen bezwaar' van de Arbo-dienst voorleggen. De werkgever kent u de vakantie toe, als de Arbo-dienst meent dat er geen belemmering voor uw herstel is.

Overleg tussen werkgever en Arbo-dienst

In de regelmatige gesprekken die de werkgever voert met de Arbo-dienst, komt het verzuim bij de werkgever, en de maatregelen daarvoor, aan de orde. Graag ontvangt de werkgever uw input over dit onderwerp, welke u kunt bespreken tijdens gesprekken met de Arbo-dienst of tijdens het werkoverleg.